

REGIMENTO INTERNO

IGR - ASSOCIAÇÃO DO CIRCUITO TURÍSTICO DAS ÁGUAS

CAPÍTULO I

DO OBJETIVO

Art. 1º - O Regimento Interno da Instância de Governança Regional – IGR, **Associação do Circuito Turístico das Águas**, doravante denominada **Instância de Governança Regional Associação do Circuito Turístico das Águas** ou simplesmente **IGR – Circuito das Águas**, Sociedade Civil de Direito Privado sem fins lucrativos, formada por municípios, que são entidades jurídicas de direito público interno, regido por seu estatuto, tem como objetivo cumprir as normas complementares gerais referentes à administração da Associação, definindo:

- A. Funcionamento dos órgãos dirigentes;
- B. Categorias de Segmentos Associados, valor e forma de doações patrimoniais e contribuições regulares;
- C. Forma de admissão de associado;
- D. Estrutura executiva da Associação, competência de departamentos e atribuições dos respectivos titulares;

CAPÍTULO II

DOS ÓRGÃOS DIRIGENTES E DE SEU FUNCIONAMENTO

Art. 2º - Nos termos estatutários da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, a Diretoria Executiva, será eleita, o Conselho Fiscal será indicado, de acordo com o que rege o Estatuto, por um período de 02 (dois) anos, com direito a uma reeleição, ou recondução.

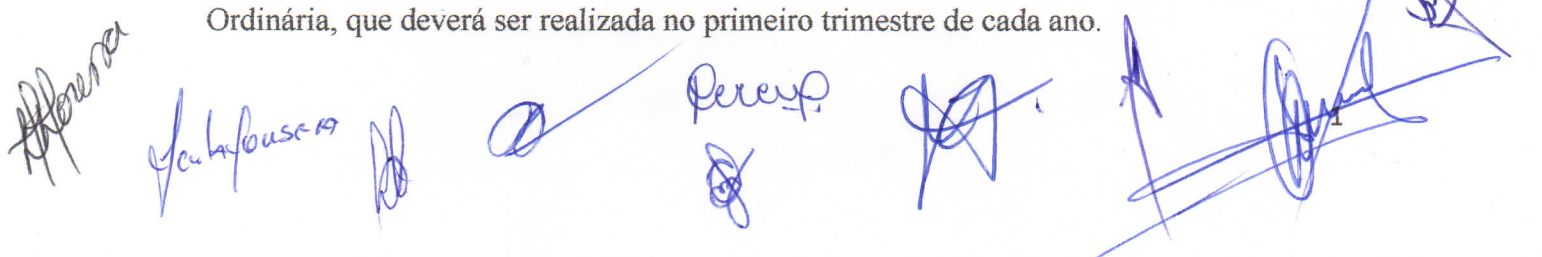
Art. 3º - A Diretoria Executiva reunir-se-á sempre que convocada pelo Presidente e de forma regimental, devendo se reunir no mínimo 02 (duas) vezes ao ano, ou a critério da convocação do Presidente da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, com data e horários definidos previamente.

§ 1º – As reuniões poderão ser realizadas com a presença de todos os membros independente da diretoria a que faz parte, desde que previamente convidados.

Art. 4º - O Conselho Fiscal reunir-se-á ordinariamente quando convocado pela Diretoria Executiva, extraordinariamente quando necessário.

Art. 5º – As Assembleias ordinárias serão trimestrais, nos termos dos dispositivos estatutários, em local previamente determinado e seguirá o cronograma itinerante, definido no fim de cada ano civil, entre os municípios associados à Associação do Circuito Turístico das Águas.

Art. 6º - A prestação de contas é anual e deverá ser apresentada na Assembleia Geral Ordinária, que deverá ser realizada no primeiro trimestre de cada ano.

A series of handwritten signatures and initials in blue ink are located at the bottom of the page, spanning across the width of the document. Some are clearly legible, while others are more stylized or scribbled.

Art. 7º - As reuniões extraordinárias serão convocadas pelo Diretor Presidente com antecedência mínima de sete dias e máxima de 15 dias ou por solicitação de 1/3 dos conselheiros fiscais.

Parágrafo único. A mudança da data da Assembleia Ordinária trimestral poderá ser autorizada pela Diretoria Executiva, mediante solicitação prévia de sete dias.

CAPITULO III

DA CLASSIFICAÇÃO DE CATEGORIAS E SEGMENTOS

Art. 8º - Os Sócios da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, nos termos dispostos nos artigos 12º e 13º de seu Estatuto, serão divididos em grupos de acordo com a seguinte classificação de segmentos:

I. Sócios Contribuintes;

a. Pessoa Jurídica de Direito Público (Municípios);

II. Colaboradores não contribuintes;

a. Pessoas Jurídicas de Direito Privado ou Físicas – entidades; meios de hospedagem; bares, restaurantes e similares; agências e operadores de viagens; empresas de entretenimento e promotoras de eventos; locadoras de veículos; demais empresas com interesse comum ao da entidade;

b. Outras entidades.

Art. 9º - As contribuições dos Sócios Contribuintes terão como base os valores aprovados para o ano de 2015 e seus valores deverão ser reajustados anualmente em agosto pelo acumulado do IGPM de dezembro do ano anterior.

§ 1º – Quando da somatória do índice que trata o caput do Art. 6º for igual a Zero ou Negativo, praticar-se-á o reajuste utilizando o Índice referente ao ano anterior.

§ 2º – A Cada 02 (dois) anos a contar do ano base 2015, a Diretoria Executiva deverá avaliar as condições financeiras baseadas nos reajustes do período, levando em consideração a projeção das receitas e despesas e propor se necessário um reajuste proporcional, para reparar possíveis perdas de arrecadação.

§ 3º – A Associação do Circuito Turístico das Águas poderá receber doações de entidades de direito público, privado e de pessoas físicas.

§ 4º - O valor total das parcelas de contribuição é o mesmo para todos os municípios associados (pessoa jurídica de direito público).

§ 5º - A anuidade de que trata este artigo tem vencimento todo dia vinte de cada mês, mediante cobrança bancária via boleto ou mediante depósito quando autorizado pela Diretoria.

§ 6º - O valor da taxa de adesão ou readmissão para ingresso nos quadros da Associação do Circuito Turístico das Águas será de 20% do valor da anuidade vigente para as pessoas jurídicas de direito público. O pagamento desta taxa deverá ser efetuado junto com a primeira parcela do convênio anual, já reajustada pelo índice do IGPM do

Assessoria

Assessoria

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

Governo Federal no início de cada exercício, em Assembléia Ordinária juntamente com a aprovação das contas do exercício anterior.

§ 7º - Poderá a Diretoria Executiva, em casos excepcionais e mediante resolução específica, fixar outras formas de pagamento das anuidades dos associados.

Parágrafo único: Caso não haja manifestação por escrito por parte do Sócio contribuinte no prazo até março do ano subsequente da assinatura do Termo Associativo que solicite a exclusão do associado, o Termo Associativo será renovado automaticamente

Art. 10º - Os valores praticados e reajustados anualmente devem atender o princípio da razoabilidade e da necessidade de manutenção da entidade, sem prejuízo para a realização de suas atividades estipuladas pelo Programa de Regionalização, bem como para atender às necessidades dos afiliados.

§ 1º – A Diretoria Executiva deverá:

- I. Elaborar planejamento financeiro de forma a cumprir as obrigações financeiras da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
- II. Manter “Fluxo de Caixa” para o mínimo de cinco meses, com a finalidade de cumprir as obrigações financeiras e gerar sustentabilidade econômica para a correta manutenção das atividades e projetos da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, exceto em casos emergenciais e de dificuldade financeira.

§ 2º – Os Termos de Associativos celebrados com os Sócios Contribuintes (Pessoa Jurídica de Direito Público) deverão ser realizados todo mês de janeiro, com a possibilidade de efetivação até no máximo no mês de março, com depósito em conta corrente da entidade, ou por emissão de boleto bancário com instrução de protesto.

§ 3º – Após o primeiro Termo Associativo, deverão ser assinados anualmente Termos Aditivos até o mês de dezembro do corrente ano, com início para o ano subsequente, parcelados em até 11 vezes, sendo de janeiro a novembro e pagos através de depósito em conta corrente da entidade ou Boletos Bancários emitidos pela Agência Bancária que detém a conta da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, com instrução de protesto.

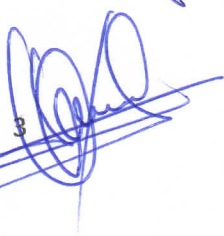
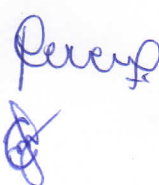
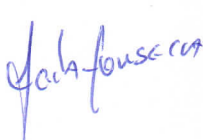
Art. 11º - Após o cálculo com base no Art. 6º, deverá ser expedido ofício assinado pelo Presidente da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas comunicando a todos os Sócios as alterações nos valores das contribuições para o ano seguinte a fim de que se proceda o ajuste necessário na Lei Orçamentária Anual dos municípios.

CAPITULO IV

DA FORMA DE ADMISSÃO DE NOVOS ASSOCIADOS

Art. 12º - As propostas de novos associados deverão acontecer da seguinte forma:

1. Sócios Contribuintes e Colaboradores não contribuintes;
 - a) Pessoa Jurídica de Direito Público (Municípios – Sócios Contribuintes);



- ✓ Ofício encaminhado ao Presidente da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
 - ✓ Aprovação em Assembleia Geral Extraordinária;
 - ✓ Assinatura de Termo Associativo nos valores praticados na data;
 - ✓ Cópia da Lei que autoriza a celebração do referido Termo de Filiação e o repasse dos valores;
 - ✓ Realização do Inventário da Oferta Turística de acordo com modelo estipulado pela SECULT/MG.
- b) Pessoas jurídicas de direito privado ou físicas (Colaboradores não contribuintes)** – entidades; meios de hospedagem; bares, restaurantes e similares; agências e operadores de viagens; empresas de entretenimento e promotoras de eventos; locadoras de veículos; demais empresas com interesse comum ao da entidade;
- ✓ Ofício encaminhado ao Presidente da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
 - ✓ Termo de compromisso e adesão, ou similar;
 - ✓ Aprovação em Assembleia Geral Extraordinária;
 - ✓ Cópia do ato constitutivo legal (Estatuto ou Contrato Social), atualizado e registrado;
 - ✓ Cópia do CNPJ;
 - ✓ Indicação do representante legal da entidade ou empresa;
 - ✓ Ata de posse, em caso de entidade;
 - ✓ Cópia de identidade, CPF e comprovante de endereço dos representantes legais.

CAPITULO V

DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Art. 13º - Compõem a estrutura administrativa da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas:

1. Assembleia Geral;
2. Diretoria Executiva;
3. Conselho Fiscal.

Parágrafo Único – A Assembleia Geral é órgão soberano em suas decisões.

Art. 14º - Para compor a estrutura técnica e operacional da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, bem como as diretrizes estabelecidas pelo Programa de Regionalização, a Diretoria Executiva poderá contratar:

- Gestor que seja Turismólogo ou Especialista em Turismo;
- Secretário(a);
- Assessoria Contábil;
- Assessoria Jurídica;
- Estagiários, que atendam às necessidades da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Art. 15º – Compete ao Gestor (a):

- I. Dirigir e coordenar todas as ações da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas de acordo com as determinações da Diretoria Executiva, atuando no sentido de cumprir os planos, programas e projetos aprovados pela Assembleia da entidade e nestes termos:
 - a. Promover a interlocução entre as demais IGRs, municípios, comunidades, parceiros, governo estadual e federal;
 - b. Detectar projetos turísticos adequados à realidade regional;
 - c. Visitar periodicamente todos os municípios associados;
 - d. Captar parcerias e associados em conjunto com os dirigentes da entidade;
 - e. Articular e fomentar a cadeia produtiva dos municípios associados com os dirigentes da entidade;
 - f. Planejar, organizar e executar a participação em feiras, congressos e outros eventos nacionais e internacionais, estratégicos para a IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, com os dirigentes da entidade;
 - g. Promover a integração e articulação da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas com setor privado, sociedade civil organizada e administração pública;
 - h. Elaborar relatórios técnicos de avaliação de desempenho da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, sugerindo quando for o caso, ações corretivas;
 - i. Cuidar da manutenção dos equipamentos e instalações da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
 - j. Articular os segmentos regionais e locais em ações de promoção e divulgação das cidades;
 - k. Assessorar tecnicamente na elaboração e implementação da legislação e do plano municipal de turismo;
 - l. Assessorar tecnicamente os municípios na comprovação das exigências do pleito do ICMS turismo;
 - m. Assessorar tecnicamente os municípios no atendimento às exigências para participação na política de regionalização do turismo estadual e federal;
 - n. Realizar qualificações com os atores envolvidos na gestão do turismo nos municípios, promovendo seminários, fóruns e debates acerca do tema turismo e outros correlatos;
 - o. Executar as demais tarefas que lhe forem delegadas e outras atribuições para as quais for solicitado pela Diretoria Executiva da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas.
- II. Elaborar o Plano de Ações anual e o Planejamento Estratégico da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, bem como o planejamento orçamentário anual da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, de acordo com as deliberações da Assembleia e as orientações da Diretoria Executiva.

Handwritten signature

Handwritten signature: Carla Fonseca

Handwritten mark

Handwritten signature: Perce

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature with number 5

Handwritten signature

Handwritten signature

- III. Desenvolver o Plano de Marketing da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas nos seguintes termos:
- Elaborar e implementar o Plano de Marketing da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas de acordo com orientações da Diretoria Executiva;
 - Auxiliar no desenvolvimento de ações de marketing dos principais eventos dos municípios associados;
 - Articular junto ao trade turístico, ações de promoção e divulgação do produto turístico regional.
- IV. Ter formação em Turismo ou ter alguma especialização na área conforme exigência da Lei nº 22.765/2017.

Art. 16º – Compete ao Secretário (a):

- Coordenar a execução das atividades administrativas e operacionais de apoio à gestão da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas e à Diretoria Executiva;
- Atender as demandas da SECULT, executar e acompanhar junto com o Gestor, cobrando retorno quando estas dependerem dos associados da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
- Controlar e cobrar o recebimento das contribuições dos Associados e demais parceiros;
- Acompanhar o Gestor e a Diretoria Executiva em reuniões e eventos para assessoramento, sempre que possível;
- Manter organizados arquivos e acervos documentais referentes à gestão da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
- Organizar e manter atualizados todos os arquivos e planilhas de controle e relatórios relacionados às ações da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas junto aos associados e à SECULT;
- Acompanhar os lançamentos contábeis internos, pagamentos em bancos, envios de correspondência e e-mails, com supervisão do Gestor;
- Executar as demais tarefas determinadas pelo Gestor e a Diretoria Executiva.

Art. 17º – Compete à Assessoria Contábil:

- Executar a escrituração contábil da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
- Executar o registro de funcionários e acompanhar o controle de pagamentos, férias e demais benefícios;
- Realizar balanço anual, balancete de mais relatórios contábeis exigidos por lei e ou solicitados pela Diretoria Executiva;
- Manter atualizados o cadastro do Presidente e Tesoureiro juntos aos órgãos competentes;
- Realizar demais serviços contábeis que se fizerem necessários a pedido da Diretoria Executiva.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art. 18º – Compete à Assessoria Jurídica:

- I. Prestar todo e qualquer esclarecimento quanto à legalidade das ações da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas;
- II. Prestar todo e qualquer esclarecimento quanto à legalidade documental que a IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas venha a produzir;
- III. Realizar demais serviços jurídicos que se fizerem necessários a pedido da Diretoria Executiva.

Art. 19º – Compete ao Estagiário:

- I. Auxiliar a Diretoria Executiva no que for solicitado;
- II. Auxiliar o Gestor no que for solicitado;
- III. Auxiliar o Secretário (a) no que for solicitado;
- IV. Auxiliar o Administrativo no que for solicitado;

CAPITULO VI

DO PROCESSO ELEITORAL

Art. 20º - A eleição para a Diretoria Executiva será realizada em Assembléia Geral Extraordinária, convocada para este fim, a cada dois anos ou a qualquer momento quando destituída a Diretoria Executiva ou Conselho Fiscal por qualquer motivo.

§ 1º- Somente será permitida uma reeleição para o mesmo cargo.

Art. 21º - A votação será feita pelo sistema de aclamação, pela maioria absoluta dos conselheiros presentes, sendo que a nomeação dos cargos da Diretoria Executiva se fará pela classificação dos associados mais votados.

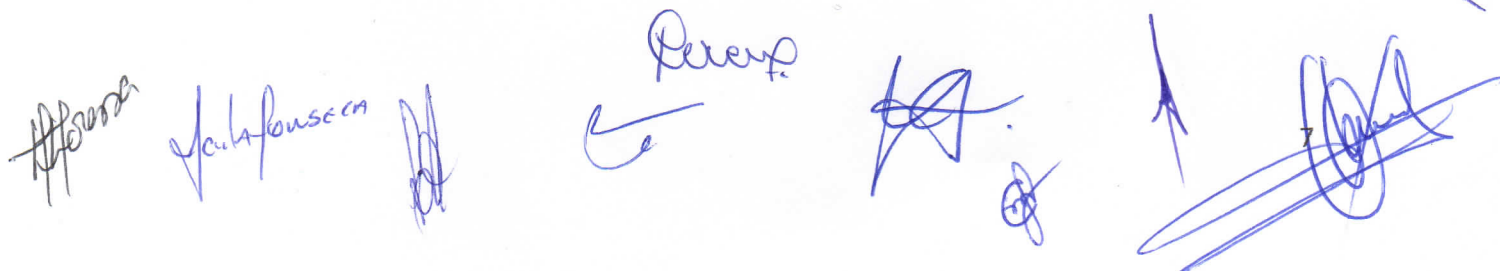
Art. 22º - Os candidatos que quiserem concorrer aos cargos de Diretoria poderão fazer independentemente da formação de uma chapa completa.

Parágrafo 1º: Se caso houver uma chapa completa para Diretoria, a mesma poderá ser diversa da inscrita para o Conselho Fiscal.

Parágrafo 2º: Poderão candidatar-se aos cargos de Diretoria no caso das Pessoas Jurídicas de Direito Público os indicados pelos municípios.

Art. 23º - O Edital de Convocação da Assembléia Geral para composição da nova Diretoria Executiva do Circuito das Águas deverá ser publicado com antecedência mínima de quinze dias no site oficial da entidade, bem como nas redes sociais oficiais da entidade. Para as demais reuniões será permitida a convocação por ofício e/ou por email.

Art. 24º - As inscrições das chapas concorrentes à Diretoria far-se-ão no período compreendido entre a data da publicação do Edital de Convocação até cinco dias antes da data de realização do pleito.

A collection of approximately ten handwritten signatures in blue ink, scattered across the bottom of the page. Some signatures are more legible than others, but they all appear to be personal or official marks.

Art. 25º - Terão direito a voto, os indicados das Pessoas Jurídicas de Direito Público, sendo somente um voto para cada associado. Só poderão candidatar-se os associados que estiverem em dia com suas contribuições e/ou obrigações estatutárias.

Art. 26º - Somente poderão participar das votações e candidatar-se aos cargos de diretoria os associados que estiverem em dia com suas contribuições, ou seja, adimplentes.

CAPITULO VII

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 27º – O presente Regimento poderá ser modificado a qualquer tempo, por iniciativa da Diretoria Executiva, para adequação à realidade estatutária da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas, com aprovação em Assembleia Geral Extraordinária.

Art. 28º – Os casos omissos e as dúvidas suscitadas quando da aplicação deste Regimento serão dirimidas pela Diretoria Executiva da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas.

Art. 29º – O presente Regimento Interno, elaborado de acordo com os dispositivos estatutários, aprovados em Assembleia Geral Extraordinária realizada em 25 de novembro de 2020, na Cidade de Caxambu, Estado de Minas Gerais, entra em vigor imediatamente após sua aprovação em Assembléia.

Art. 30º - Revoga-se todos os Regimentos anteriores.

Caxambu, 25 de novembro de 2020.



Filipe Condé Alves

Presidente da IGR – Associação do Circuito Turístico das Águas.

